



VIA Færder er en arbeidsinkluderingsbedrift som har som formål å bidra til at personer som står utenfor arbeidslivet kommer i arbeid, samt å gi en meningsfull og utviklende arbeidsdag for lærekandidater, arbeidstakere og arbeidssøkere. Bedriften ligger i Færder kommune.

VIA Færder AS søker økonomiansvarlig/ controller med ønske om snarlig tiltredelse

Arbeidsoppgaver:

- Lede og videreutvikle selskapets økonomi- og IKT-funksjon
- Budsjettering, rapportering, fakturering, bilagshåndtering og lønns-oppgaver
- Effektivisering og videreutvikling av bedriftens administrative rutiner
- Intern IKT-ressurs ovenfor kollegaer, ansvar for bedriftens internett og sosiale medier
- HR-, kvalitets- og HMS-oppgaver i samarbeid med ledergruppe og avdelingsledere
- Utstrakt samarbeid med eksternt regnskapskontor, revisor og IKT-leverandør
- Strategiarbeid, i samarbeid med bedriftens ledergruppe
- Styrets sekretær
- Daglig leders «høyre hånd»

Følgende kvalifikasjoner kreves:

- Høyere økonomisk utdanning
- Bred og allsidig erfaring innen administrasjon, controlling og økonomistyring
- Gode kommunikasjonsevner, skriftlig og muntlig
- Politiattest

Følgende kvalifikasjoner ønskes:

- Tilleggsutdanning innen IKT, relevant erfaring kan kompensere for manglende formell IKT-kompetanse
- Fleksibel og utadvendt holdning, med forventninger til bidrag innen ulike områder i bedriften
- Analytisk, strukturert og systematisk
- Høy grad av selvstendighet og gjennomføringsevne
- Strategisk orientert og med god forretningsforståelse
- Gode samarbeidsegenskaper

Vi kan tilby:

- Faglige utfordringer i en bransje i stadig utvikling
- Stor grad av selvstendighet, med en sentral rolle i bedriftens ledergruppe
- Godt arbeidsmiljø
- Unik avspaseringsordning
- Lønn etter avtale

Skriftlig søknad med CV sendes innen 22. april til post@viafaerder.no

Spørsmål om stillingen kan rettes til daglig leder Ingunn Rogstad, m. 928 38 160 eller Controller Jørn Aasland, m. 955 28 835.

www.viaferder.no